

113 學年度「英文能力測驗（一）」公告

一、測驗對象

本學期修習「英文（一）」課程者。

二、測驗日期與時間

測驗時間為**114年4月14日至19日**，於「英文（一）實習」課堂上考試，由實習課授課教師或助教監考。全英語學系、組、學程則於**114年4月21日至25日**，在「英文（一）」課堂上考試，由授課教師監考。

三、成績計算

測驗成績不列入「英文（一）」學期成績；僅做為「英文（二）」能力分班之用。

四、測驗內容

本次測驗為統一命題，採「全民英檢」中級初試之題型。考題共分為聽力與閱讀二大部份。第一部分為聽力測驗共 35 題，作答時間約 30 分鐘；第二部份為閱讀測驗共 35 題，作答時間 45 分鐘。

五、本測驗為電腦閱卷，請務必攜帶**2B 鉛筆**、**橡皮擦**及**學生證**應試。

六、聽力測驗開始後，遲到考生即不准入場。請準時到考，不要遲到。

七、請假與補考

1. 本測驗實施時間為正常上課時間，**無故缺考者將以曠課論**。除重大傷病、正當事假、公假者外，不得缺考。請假辦法請按**一般假流程辦理**（因不是期中、期末考試，所以不是考試假）。
2. 學生必須於**4月25日（星期五）中午以前**至本校「活動報名系統」（<http://enroll.tku.edu.tw/>）登記補考，並且於**4月25日（星期五）下午 5:00 以前**至 FL413 繳驗下列文件，以完成申請手續：
 - (1) 已核准完成之「淡江大學學生請假單」（含證明文件）。
 - (2) 「英文能力測驗（一）請假證明單」（由實習課授課教師或助教查驗勾選並簽名，請至[英文系網頁](#)>[通識外語學門](#)>[表單下載](#)頁面下載）。
3. 請公假及事假之學生則須於考前 1 週完成上述補考申請。
4. 除公假者外，補考成績達 60 分以上一律打 8 折，計算方式如下：假設補考成績為 70 分，打折計算方式為 $(70-60)\times 0.8+60=68$ ，打折後之補考成績為 68 分。
請公假者補考成績則按原始成績計算。
5. 補考預定於**4月29日（星期二）晚上 6:10-8:00**舉行。補考地點、當日注意事項以及試場座位表將於**4月28日（星期一）下午 5:00 以後**公布於[英文系網頁](#)>[最新消息](#)>[通識外語學門](#)頁面。

八、若有任何問題，請洽英文系林偉仔助理（分機 2342）。謝謝。